

ALGEMENE VERKOOPS- LEVERINGS- EN BETALINGSVOORWAARDEN

1. De byba CorkSol. heeft haar maatschappelijke zetel te Heidebloemstraat 6, 3660 Oplabbeek en is ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder het nummer BE0848.816.217.
2. Behalve bijzondere voorwaarden, vermeld op de voorzijde van de factuur of van de offerte/bestelbon en ondertekend voor akkoord door de klant, zijn enkel en bij uitsluiting van elke andere, de voorwaarden van toepassing dewelke hieronder zijn vermeld
3. CorkSol. kan ten alle tijde wijzigingen aanbrengen aan deze algemene verkoopvoorwaarden. Op lopende contracten blijven- echter steeds de voorwaarden gelden die van toepassing waren op het ogenblik van de tot stand koming van de overeenkomst.
4. De bestekken en prijsoffertes zijn gebaseerd op de thans geldende waarden van lonen, materialen en diensten. Indien deze wijzigingen ondergaan onafhankelijk van de wil van de aannemer, behoudt deze zich het recht voor de prijzen op evenredige wijze aan te passen. De klant heeft het recht om binnen de acht dagen nadat hij van deze prijswijziging is op de hoogte gebracht, de overeenkomst op te zeggen.
5. De leveringstermijnen worden enkel bij wijze van inlichting verstrekt en zijn derhalve niet bindend tenzij aldus uitdrukkelijk tussen partijen overeengekomen.
6. De door CorkSol. opgegeven uitvoeringstijden en/of opleveringsdata zijn steeds gebaseerd op de ten tijde van het sluiten van de overeenkomst geldende werk- en weeromstandigheden en voorziene materialen.
7. CorkSol.z al steeds de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht nemen bij het in ontvangst nemen en bij de uitvoering van de werken.
8. Alle in opdracht en/of voor rekening van de Klant uitgebrachte offertes (incl. bijlagen, documentatie, afbeeldingen enz.) worden mondeling of schriftelijk uitgebracht en zijn vrijblijvend. De termijn voor aanvaarding is voor alle offertes 30 dagen, tenzij in de offerte zelf anders is aangegeven. Na verloop van deze periode vervalt het aanbod.
9. Klachten inzake de conformiteit of de zichtbare gebreken betreffende de uitgevoerde werken en de geleverde materialen moeten ons aangetekend en schriftelijk toekomen binnen de 7 dagen na de beëindiging der werkzaamheden, resp. de levering der materialen en alleszins voor de ingebruikname.
10. CorkSol. is niet aansprakelijk voor schade en dus nimmer gehouden tot vergoeding van schade, kosten, middellijke of onmiddellijke, van welk aard dan ook, bij de Klant en/of derden, ontstaan ten gevolge van eventuele gebreken in de door CorkSol. gebruikte producten, tenzij de Klant aantoon dat de hiervoor bedoelde schade te wijten is aan opzet of daarmee gelijkstaande grove schuld aan de zijde van CorkSol. of haar ondergeschikten, die overeenkomstig uitdrukkelijke instructie hebben gehandeld of de schade een gevolg is van dwingend rechtelijke productenaansprakelijkheid.
11. In geen geval zal de contractuele en/of de buitencontractuele aansprakelijkheid van CorkSol. verder reiken dan de factuurwaarde van de geleverde producten. Aansprakelijkheid voor indirecte schade zoals (met-limitatief) winstderving, verlies van informatie, strafsancties, verlies van cliënteel etc. wordt expliciet uitgesloten.
12. Het protest tegen de factuur dient schriftelijk te gebeuren binnen de 7 dagen na de factuurdatum. Men wordt verzocht steeds de datum en het nummer van de factuur te vermelden.
13. Alle facturen zijn betaalbaar binnen de 10 kalenderdagen vanaf factuurdatum. Betaling dient te geschieden op de bankrekening van CorkSol. met het nummer zoals vermeld op de factuur.
14. Bij niet-betaling van de factuur binnen de gestelde termijn is vanaf de vervaldag van rechtswege zonder voorafgaande ingebrekestelling verwijlrente verschuldigd, gelijk aan 10%. Bovendien is een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 10% van de hoofdsom minimum 75€excl. BTW.
15. In geval van annulering van de overeenkomst is de klant eveneens een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd ten belopen van 30% van de waarde van de bestelling, met een minimum van 125 euro. en dit onder uitdrukkelijk voorbehoud van de mogelijkheid voor de aannemer om een hogere schadevergoeding te eisen. Wordt de overeenkomst geannuleerd door de aannemer, zal deze een gelijke vergoeding verschuldigd zijn aan de klant.
16. Iedere vorm van annulering of opzegging dient betekend te worden door middel van een aangetekend schrijven op straffe van nietigheid.
17. Zolang de geleverde materialen niet werden betaald, blijven zij eigendom van de aannemer.
18. Belgisch recht is van toepassing op deze overeenkomst en alle geschillen die eruit voortvloeien.
19. Enkel de hoven en Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Hasselt en Tongeren zijn bevoegd om kennis te nemen van alle geschillen die zicht zouden voordoen betreffende de toepassing, interpretatie en/of uitvoering van huidige algemene voorwaarden.
20. De overeenkomst kan door beide partijen zonder enige vergoeding worden beëindigd ingeval van onmogelijkheid tot uitvoering ervan tengevolge van overmacht, staking, lock-out, staking van de andere partij, e.d..
21. De aannemer behoudt zich tevens het recht voor om de overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling als ontbonden te beschouwen in geval van faillissement of kennelijk onvermogen van de klant.
22. Indien men bij werken aan de buitengevel, geen onderlaag wenst, gebeurt het toepassen van spuitkurk met het oog op esthetisch uitzicht, onder voorbehoud en op eigen risico van de eigenaar van het gebouw.
23. De bouw moet water- en winddicht zijn alvorens de werken starten.
24. Er moet water en elektriciteit op drijfkracht/220V voorzien zijn in de bouw.
25. Ramen en deuren worden door ons afgeplakt met plastic folie, tevens dient ook de werkplaats leeg te zijn alvorens de werken kunnen starten.
26. Indien men bij het afplakken van ramen, deuren en boorden er nadien lak bij afkomt bij verwijdering hiervan en/of hierdoor beschadigingen berokkenen kunnen wij hiervoor niet aansprakelijk worden gesteld.
27. De bouw wordt ter plaatse opgemeten nadat de werken beëindigd zijn om eventuele veranderingen die niet op het plan vermeld zijn, vast te stellen. Hoeken worden ter plaatse opgemeten nadat de werken voltooid zijn.
28. Na het akkoord gaan van de offerte/bestelbon kan men niet meer van kleur spuitkurk veranderen.
29. Indien de aannemer zich verbindt tot het uitvoeren van werken en/of het leveren van diensten of prestaties, dient men bij het akkoord verklaren van de offerte of alvorens het starten van de werkzaamheden een voorschot van 30% te betalen. Hierna volgt een tussentijdse factuur en de eindafrekening volgt na voltooiing der werken.
30. Bij niet-betaling behoudt de aannemer zich het recht voor om verdere leveringen, prestaties en diensten stop te zetten.
31. Bij niet-betaling behoudt de aannemer zich het recht voor om de overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling als ontbonden te beschouwen voor het geheel of het nog niet uitgevoerde gedeelte.
32. Indien de werkzaamheden zijn beëindigd en er nadien eventuele herstellingen, bijwerken, reparaties, veranderingen en/of dergelijke moeten gebeuren, zullen deze pas uitgevoerd worden enkel en alleen als de factuur voor tenminste 95% betaald en ontvangen is door CorkSol..
33. Indien de Klant wenst dat er poetswerk verricht moet worden na voltooiing der werken dan zal dit apart aangerekend worden aan 35€uur excl. BTW.
34. Indien, bij uitzondering, de verzekering van CorkSol. ingeschakeld moet worden, zal dit pas gebeuren bij einde der werken en nadat de eindfactuur door de Klant volledig betaald is en ontvangen door CorkSol..
34. Bij einde der werken zal een opleveringsovereenkomst afgesloten worden tussen Klant en CorkSol., ten einde de eindfactuur uitvoerbaar te maken.